



Einreicher:

Stadtverordnete Dr. Lotz

Betreff:

Personalsituation Kulturamt

Erstellungsdatum 21.02.2003

Eingang 02: _____

Datum der Sitzung: _____

Inhalt:

Ich frage den Oberbürgermeister:

Im Kulturamt ist das Sekretariat seit Oktober nicht besetzt, die Stelle der Projektmanagerin in Abteilung 412 ist seit April 2000 vakant, die Kontrollerin in der Abt. 411, die auch mit der Leitung dieser Abteilung betraut ist, hat zum 01.04.2001 gekündigt und der Amtsleiter hat einen neuen Aufgabenbereich am Standort Schiffbauergasse übernommen.

Frage: Wie können die Aufgaben angesichts dieser schwierigen Personalsituation weiterhin qualifiziert erfüllt werden ?

Unterschrift