

#### Protokollauszug

aus der

11. öffentliche Sitzung des Ausschusses für Partizipation, Transparenz und Digitalisierung - Videokonferenz vom 09.02.2021

öffentlich

Top 5.1 Transparenzsatzung - Zwischenbericht

Herr Jetschmanegg stellt Frau Petermann die kommissarische Fachbereichsleiterin Verwaltungsmanagement sowie Frau Bojunga die neue Fachbereichsleiterin Kommunikation und Partizipation vor.

Frau Petermann gibt an Hand einer der Niederschrift beigefügten Präsentation einen Zwischenbericht zur Transparenzsatzung der Landeshauptstadt Potsdam.

Herr Marquardt bedankt sich für die Ausführungen und befürwortet die Verwendung des Open-Data-Portals für die Bereitstellung von Informationen. Gleichzeitig bittet er darum, auf die verwendeten Dateiformate zu achten. Oftmals würden PDF-Dateien im Portal hinterlegt, welche sich nur schwer auswerten ließen.

Frau Petermann erklärt, dass sich ein neuer Aktenplan in Arbeit befinde und Verwendetet Dateiformate barrierefrei seien werden.

Ebenfalls wurde versucht Expertise aus anderen Städten einzubeziehen, jedoch haben nur wenige Städte ebenfalls eine Transparenzsatzung.

Auf Nachfrage von Frau Rost zur Transparenz von Software-Quellcode antwortet Herr Morgenstern-Jehia, Fachbereichsleiter E-Government, dass die Landeshauptstadt Potsdam nur Quellcode von eigener Software veröffentlichen dürfe, jedoch keine eigene Software entwickeln würde. Quellcode von Open-Source-Software (OSS) sei jedoch generell öffentlich zugänglich, wenn auch auf anderen Plattformen als dem Open-Data-Portal.

Herr Jetschmanegg, Dezernent Zentrale Verwaltung, fügt abschließend hinzu, dass die Transparenzsatzung parallel zur Überarbeitung der Internetpräsenz im Zuge des Onlinezugangsgesetzes erarbeitet werde.



# Vom Akteneinsichts- und Informationszugangsgesetz Land Brandenburg zur Transparenzsatzung der LHP

PTD-Ausschusssitzung 09.02.2021



#### Gliederung

- 1. Ziel- und Zweck der Transparenzsatzung
- 2. Überblick über den Stand in Deutschland (Regelungsunterschiede)
- 3. Mögliche Inhalte (Informationsrubriken) der LHP-Satzung
- 4. Derzeitige Zugänge für Informationen/Daten
- 5. Organisatorische und technische Herausforderungen erster Überblick
- Vorschlag Zeitplan für die Satzungserstellung

#### 1. Ziel- und Zweck der Transparenzsatzung



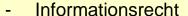
#### Worum geht es in einer Transparenzsatzung?

Bürger der Landeshauptstadt Potsdam Verstetigung von Bürgerrechten in einer Satzung





Landeshauptstadt Potsdam
Verwaltung
Sicherung der
Bürgerrechte



- Auskunftsrecht
- Veröffentlichungsrecht



- Informationspflicht
- Auskunftspflicht
- Veröffentlichungspflicht

→ Proaktives, zeitnahes Aufbereiten und Veröffentlichen von Daten und Informationen

## 2. Überblick über den Stand in Deutschland (Regelungsunterschiede)



Bundesebene

Informationsfreiheitsgesetz

Länderebene

Informationsfreiheitsgesetze, Transparenzgesetze oder keine Regelungen

Gemeindeebene

Transparenzsatzungen

#### 3. Mögliche Inhalte (Informationsrubriken) der LHP-Satzung



Beschlüsse der SVV, Protokolle, Anlagen, Satzungen Verwaltungsvorschriften, Richtlinien, Dienstanweisungen Aufsichtsrechtliche Entscheidungen der Fach- und Rechtsaufsicht Regelungen zu erteilten Baugenehmigungen und -vorbescheide

Öffentliche Pläne (Bauleit-, Landschaftspläne usw.)

Geodaten, Bodenrichtwertkarten, Mietspiegel Rechtskräftige Entscheidungen der Vergabekammer Verwaltungsvorschriften, Richtlinien, Dienstanweisungen

Unternehmensdaten an denen die Kommune beteiligt ist

Interne und externe Gutachten/Studien,

kommunale Statistiken, amtliche Statistiken

Verträge der Daseinsfürsorge

Umweltinformationen Ergebnisse, Messungen, Beobachtungen zum Zustand der Umwelt Informationen zur Beteiligung der Öffentlichkeit oder Auslegung Vergabeentscheidungen Bauleistungen, Lieferungen, Dienstleistungen

Informationen zu Subventionen, Fördermitteln, Spenden, zum Sponsoring

Informationsrubriken sind in der Satzung zu definieren.

#### **Ausgenommen sind Informationen zum Schutz:**

- · öffentlicher Belange und zur Rechtsdurchsetzung
- · behördlicher Entscheidungsbildungsprozesse
- von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen
- personenbezogener Daten

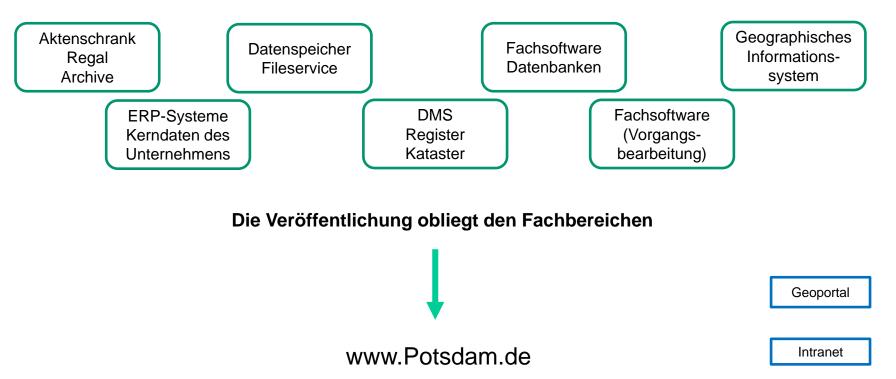
Haushalts-, Organisations-, Geschäftsverteilungs-Akten- und Stellenpläne

Informationen von vergleichbarem öffentlichen Interesse

## 4. Derzeitige Zugänge für Informationen/Daten, insbesondere Open-Data-Portal



#### Informationen und Daten entstehen durch Verwaltungshandeln der Fachbereiche



Einheitliches Informations- und Datenmanagement (Modell) notwendig

## 5. Organisatorische und technische Herausforderungen erster Überblick



## Aufbau eines zentral zu führendes, elektronisches und allgemein zugängliches Informationsregisters – Vorzugsweise das bestehende Open-Data-Portal der LHP

Zentral gesteuertes verwaltungsweites Projekt, inklusive Konzeptentwicklung, Dienstanweisungen, Leitfaden

- Bewertung derzeitiger Informationszugänge (Struktur, Prozesse)
- Ausbau standardisierter und automatisierter Prozesse in den Fachverwaltungenfundierte Identifikation von rechtlichen An- und Herausforderungen
- Klare Nutzenbewertung der Informations- und Datenbestände (Priorität)
- systematische technische und organisatorische Infrastrukturentwicklung
- Information und Sensibilisierung der Führungskräfte und Mitarbeitenden
- Bereitstellung technischer, finanzieller und personeller Ressourcen

#### 5. Vorschlag Zeitplan für die Satzungserstellung



Information und Erläuterung PTD

09.02.2021

Erarbeitung Entwurf Verwaltung

Vorstellung des Entwurfs PTD

Einbringung in die SVV

03.06.2021



### Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit