



# Protokollauszug

aus der

## 38. öffentliche Sitzung des Ausschusses für Partizipation, Transparenz und Digitalisierung

vom 19.03.2024

---

öffentlich

**Top 9      Sonstiges**

Herr Jetschmanegg führt zum Thema digitales Langzeitarchiv ein. Die Landeshauptstadt Potsdam möchte dem Kooperationsverbund Digitale Archivierung Nord (DAN) als Magazinpartnerin beitreten. Hierzu wird es eine Vorlage der Verwaltung für die Sitzung der Stadtverordnetenversammlung im April geben, welche mit der Bitte der Verwaltung verbunden sein wird, diese direkt zu beschließen. Die Verwaltung informiert daher den PTD-Ausschuss in der heutigen Sitzung proaktiv über das Vorhaben und dessen Vorteile.

Herr Joneleit (Arbeitsgruppenleiter Stadtarchiv) berichtet im Detail zum geplanten Vorhaben anhand der beiliegenden Präsentation.

Herr Gutschmidt fragt hinsichtlich der Kosten für benötigten Speicherplatz, ob diese einmalig anfallen, oder ob die Kosten fortlaufend sind?

Herr Joneleit antwortet, dass die Kosten jährlich anfallen. Als Beispielrechnung führt er an, dass 100 GB für circa 250.000 PDF-Dokumente reicht, was Kosten i.H.v 819 Euro entspricht.

Frau Armbruster bekräftigt die Verwaltung in ihrem Vorhaben und findet es den richtigen Weg, die digitale Archivierung voranzutreiben.

Herr Szilleweit fragt an, welche Grundmenge an Daten in das digitale Langzeitarchiv überführt werden müssen? Herr Joneleit führt aus, dass sich die Menge in Grenzen hält. Digitales Archivgut wird eher zukünftig entstehen, zum Beispiel im Rahmen der derzeitigen Einführung der elektronischen Aktenführung in der Verwaltung.

Herr Szilleweit stellt eine weitere Frage hinsichtlich der Datensicherheit, ob die Verwaltung Regelungen zur Verhinderung des Missbrauchs von Daten und in Bezug auf Löschfristen getroffen hat? Herr Joneleit teilt mit, dass die Datenschutzgrundverordnung eingehalten wird und das die gesetzlich vorgeschriebenen Löschfristen beachtet werden.

# Digitale Langzeitarchivierung (DLZA)

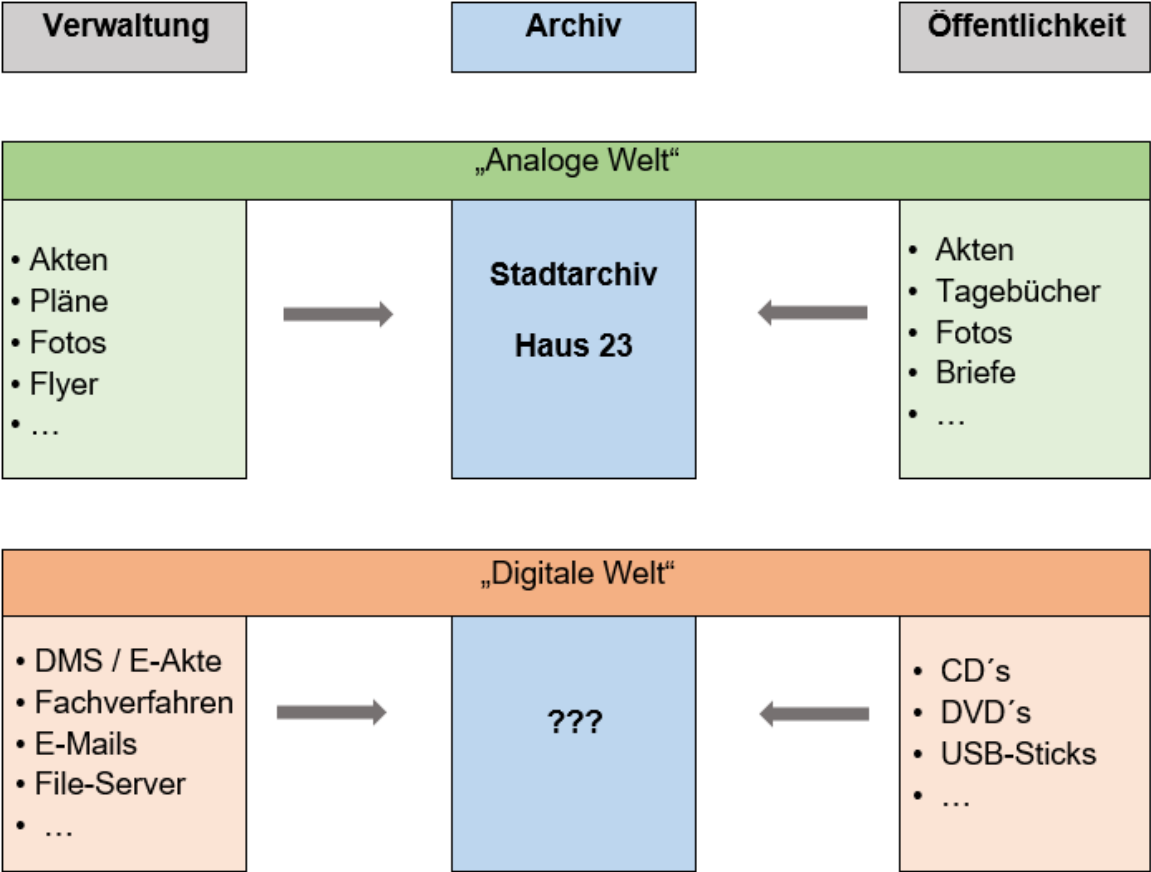
- Prinzip Digitales Langzeitarchiv
- Lösungsweg für LHP

# Prämissen der Digitalen Langzeitarchivierung



- **System welches digitale Objekte auf unbegrenzte Zeit erhält**
  - >> dauerhaft über Veränderung von Technik hinweg
  - >> Zusammenspiel von Organisation und Technik
- **Kein abschließbares Projekt → sich stetig wandelnder Prozess**
  - >> Archivische Daueraufgabe
- **Pflichtaufgabe für Kommunen**
  - >> Prinzip: Was im Analogen gilt, gilt auch im Digitalen!

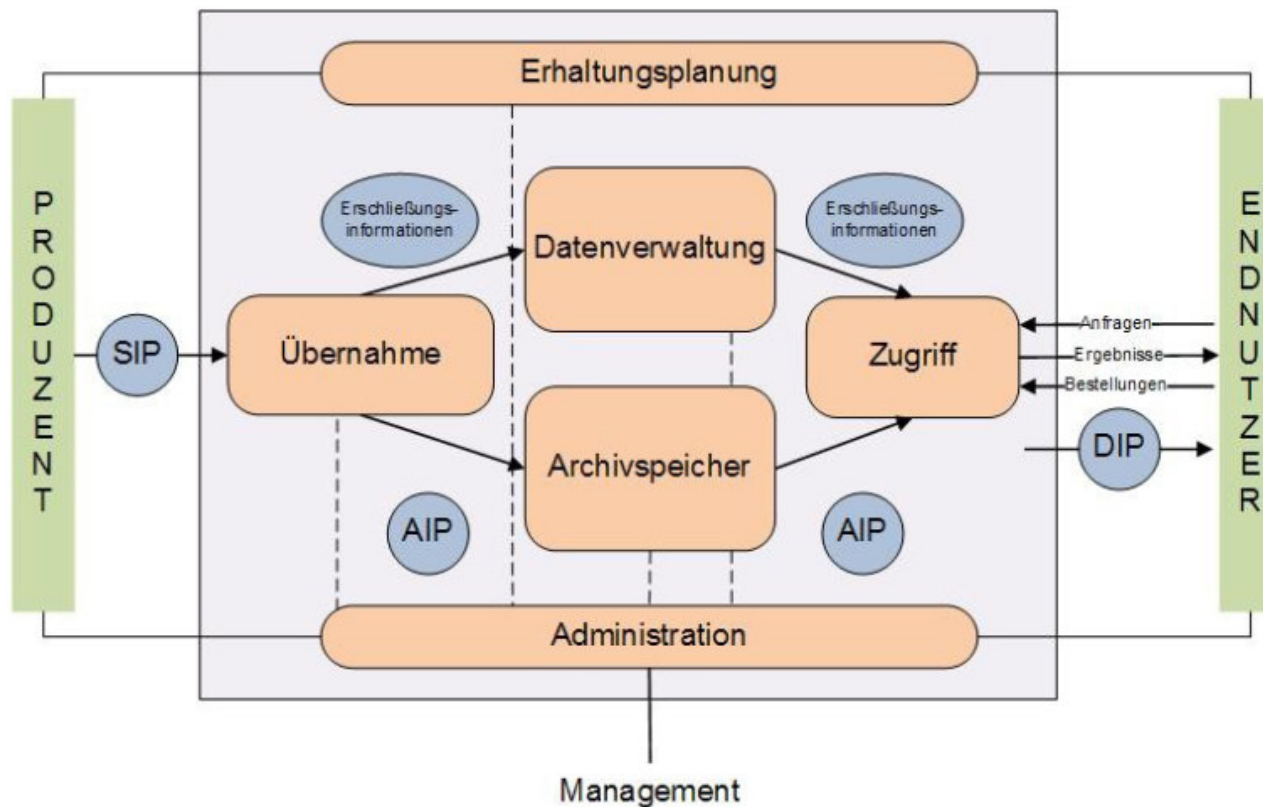
# Schaubild Archivierung



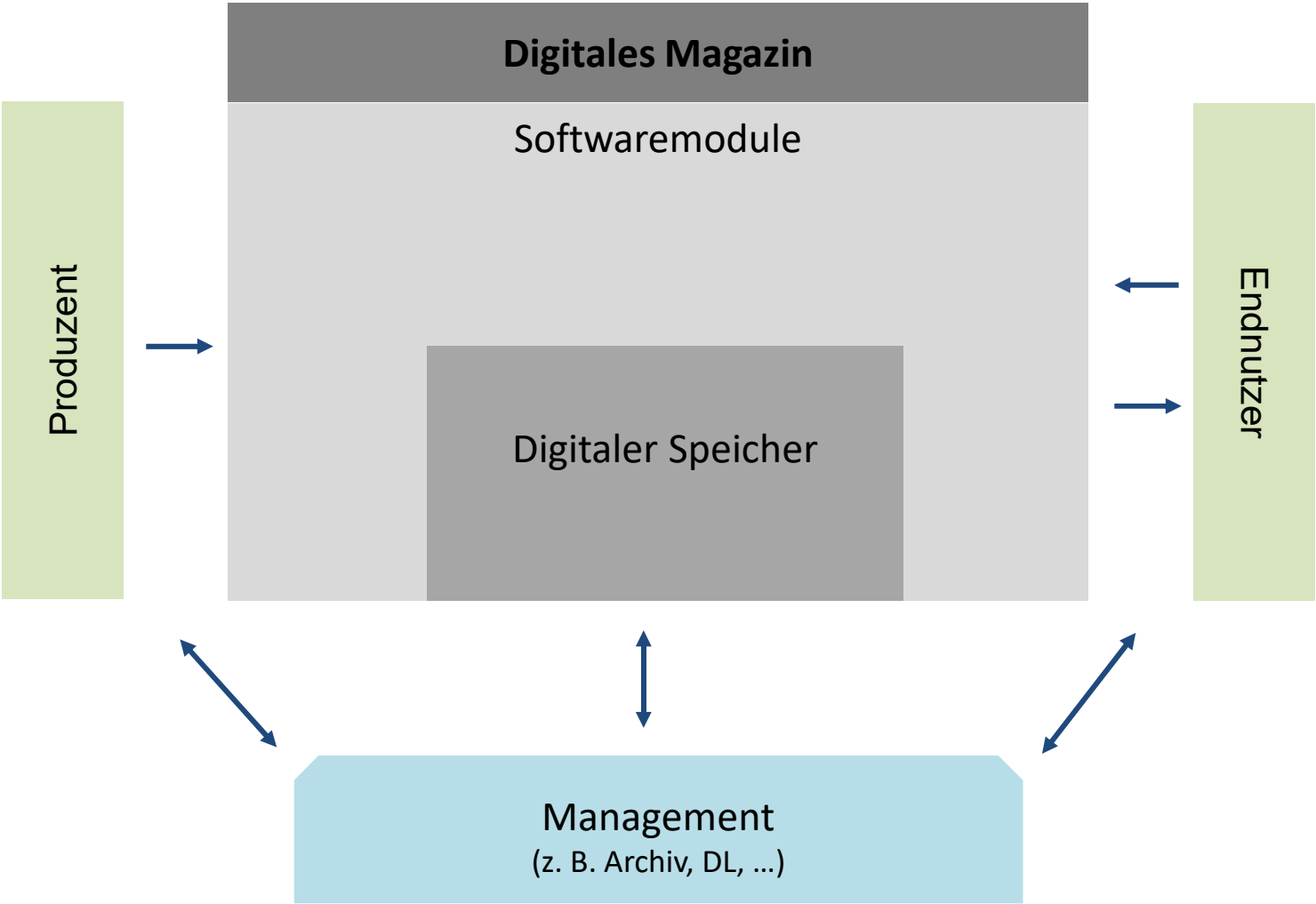
# Open Archival Information System (OAIS)



Referenzmodell (nach ISO 14721):



# Konstrukt: Digitales Langzeitarchiv





# Lösungsweg für LHP:

# Drei Lösungsoptionen:

1. Eigenentwicklung LHP	2. Kommerzieller Anbieter	3. Verbundlösung
<ul style="list-style-type: none"><li>• kostenintensiv</li><li>• riskant</li><li>• aufwendig</li><li>• langwierig</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• kostenintensiv</li><li>• riskant</li><li>• langzeitstabil (?)</li><li>• Standort (?)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• kostengünstiger</li><li>• öffentlich-rechtlich</li><li>• Infrastruktur</li><li>• erprobt</li></ul>





# DIMAG - Verbund



## DIMAG:

- Verbund für gemeinsamen Betrieb eines **Digitalen Magazins** (≈Archiv)
- Mitglieder: BW, HE, BY, TH + **DAN-Verbund** (Digitale Archivierung Nord)

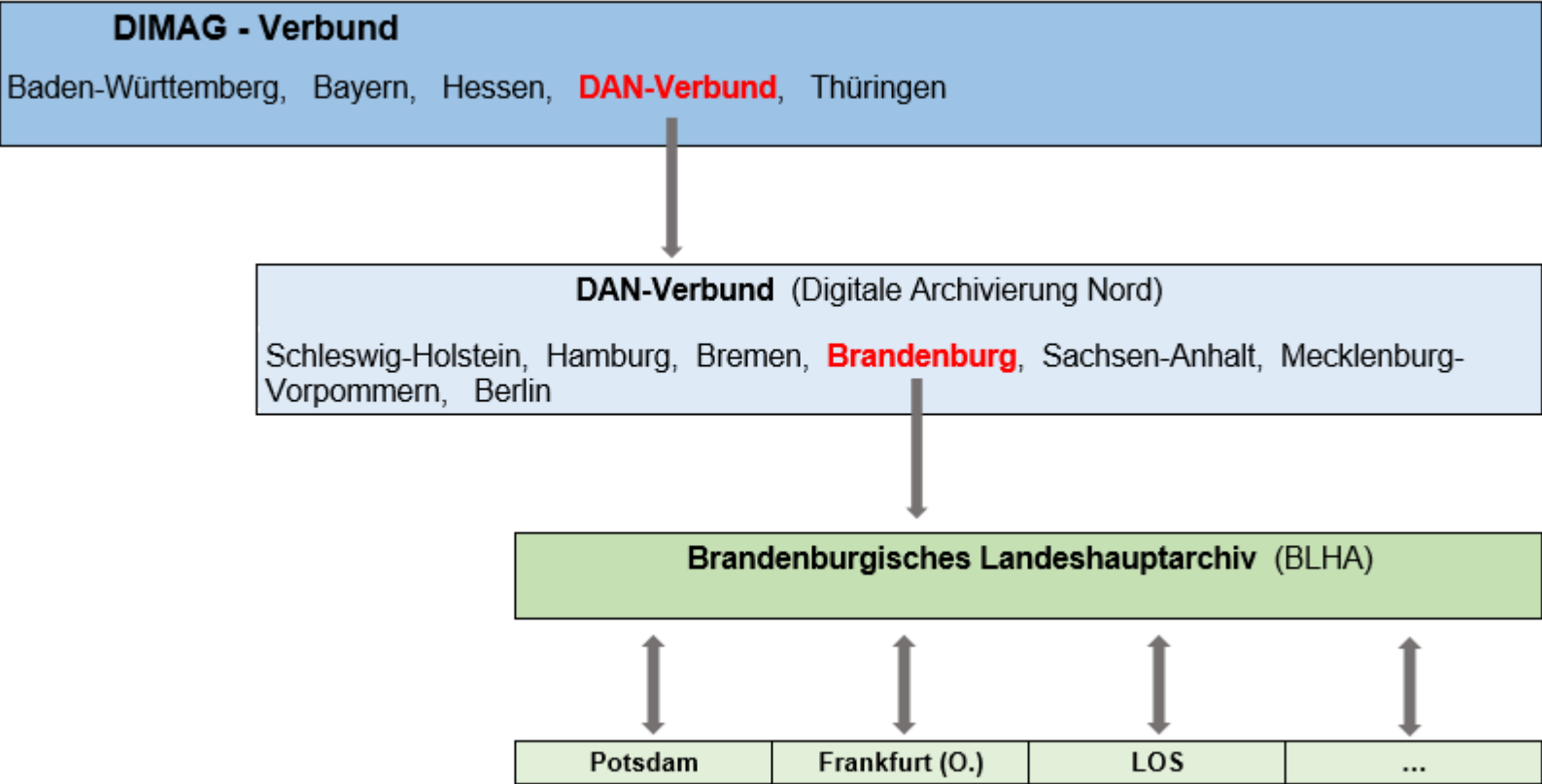


Mitglieder: HH, HB, SH, MV, BE, BB

## Merkmale:

- für Archive in öffentlich-rechtlicher Trägerschaft
- Software wird von Verbund gestellt und weiterentwickelt
- Speicher wird über Verbund gestellt
- Kostenteilung

# DIMAG - DAN - Magazinpartnerschaft



## Kommunalarchive als Magazinpartner möglich:

- **Verwaltungsvereinbarung:**  
Brandenburgisches Landeshauptarchiv (BLHA) + jew. Kommunalarchiv
- standardisierte Verträge im DAN
- technische Voraussetzungen schafft Magazinpartner (z. B. Schnittstellen)
- Archivfachliche Aufgaben in Hoheit des Magazinpartners
- **Kosten:**
  - **Gemeinkosten:** anteilig am Serverbetrieb u. Entwicklung
  - **Einzelkosten:** einmalig Installation + lfd. genutzten Speicher  
(+ ggf. anteilig Personalkosten für Leitstelle)

# Ausblick



## I.) Digitale Archivierung in LHP - Etablierung

<b>1. Magazinpartnerschaft im DAN-Verbund</b>		01 / 2024
<b>1.1 Grundsatzbeschluss SVV</b>	- Beschluss in SVV am 10.04.2024	↓
<b>1.2 Abschluss Verwaltungsvereinbarung</b>	- Unterlagenprüfung - Beteiligung in LHP - Unterzeichnung VV	
<b>1.3 Technische Mindestvoraussetzungen</b>	- LHP-Anschluss an "Netz des Bundes" - Installation der DIMAG-Software	
		bis 07 / 2024
<b>2. Upgrade Fachverfahren AUGIAS-Archiv 9.2</b>		
<b>3. Schnittstelle AUGIAS-Archiv X zu DIMAG</b>		

## II.) Digitale Archivierung in LHP - Laufender Betrieb

<b>Grundsätzliche Organisation</b>
<b>Kostenstellen</b>
<b>Beteiligung von 554 bei IT-Projekten</b>