

Protokoll – öffentlicher Teil

konstituierende öffentliche Sitzung des Ausschusses für Stadtentwicklung, Bauen und Entwicklung des ländlichen Raumes

Sitzungstermin:	Dienstag, 10.09.2024
Sitzungsbeginn:	18:00 Uhr
Sitzungsende:	21:45 Uhr
Ort, Raum:	Raum "Sanssouci", Edisonallee 5 - 9, 14473 Potsdam

Anwesend

Vorsitz

Lars Eichert CDU

Mitglieder

Willo Göpel CDU
Dr. Anja Günther Die Linke
Saskia Hüneke BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN -
Volt - Die PARTEI
Ralf Jäkel BfW
Benjamin Körner BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN -
Volt - Die PARTEI
Denise Leonhardt SPD
Steffen Pfrogner DIE aNDERE
Frank Reich SPD

zusätzliches Mitglied

Dr. Michael Reichert BVB/Freie Wähler Vertretung für: Andreas Menzel

Beigeordnete

Bernd Rubelt

Abwesend

Mitglieder

Chaled-Uwe Said AfD nicht teilgenommen

zusätzliches Mitglied

Andreas Menzel BVB/Freie Wähler entschuldigt

Gäste:

Herr Erik Wolfram Fachbereich Stadtplanung zu TOP 5.5, 5.5.1, 5.6,
6.2, 7

Herr Matthias Franke	Fachbereich Bauen, Denkmalschutz, Vermessung und Geoinformation	zu TOP 4
Herr Stefan Frerichs	Wirtschaftsförderung	zu TOP 5.1, 5.1.1, 5.2
Herr Sebastian Anderka	Bereich Gesamtstädtische Planung	zu TOP 5.3, 5.3.1
Herr Bernd Richter	KIS-Werkleiter	zu TOP 6.1
Frau Jeannette Hanko	Nachhaltigkeitsberaterin KIS	zu TOP 6.1
Frau Diana Waberski	Bereich Stadtraum Süd-West	zu TOP 6.3
Herr Reinhard Schulz	Eigentümerversprecher KVL	zu TOP 6.3
Frau Birgit Böhme	Vertretung für den Beirat für Men- schen mit Behinderung	im öffentlichen Teil anwesend

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung
 - 2 Feststellung der Anwesenheit sowie der ordnungsgemäßen
Ladung / Feststellung der öffentlichen Tagesordnung
 - 3 Wahl der/ des stellvertretenden Ausschussvorsitzenden
 - 4 Vorstellung von Bauvorhaben
Information zum Procedere
 - 5 Überweisungen aus der Stadtverordnetenversammlung
-
- | | | |
|-------|---|----------------|
| 5.1 | Ein neuer Weihnachtsmarkt für die Innenstadt
<i>Fraktion Bündnis 90/Die Grünen</i> | 23/SVV/1389 |
| 5.1.1 | Ein neuer Weihnachtsmarkt für die Innenstadt
<i>Fraktion Bündnis 90/Die Grünen</i> | 23/SVV/1389-01 |
| 5.2 | Neuer Standort für den zentralen Weihnachtsmarkt „Blauer
Lichterglanz“
<i>Fraktion DIE aNDERE</i> | 24/SVV/0033 |
| 5.3 | Weiterentwicklung Baulandmodell
<i>Fraktion Potsdam sozial gerecht</i> | 24/SVV/0537 |

- | | | |
|-------|--|----------------|
| 5.3.1 | Weiterentwicklung Baulandmodell
<i>Fraktion Potsdam sozial gerecht</i> | 24/SVV/0537-01 |
| 5.4 | Verlängerung Mietvertrag Rechenzentrum
<i>Fraktion BfW</i> | 24/SVV/0693 |
| 5.4.1 | Vorbereitung Rückbau des Rechenzentrums
<i>Fraktion AfD</i> | 24/SVV/0693-01 |
| 5.5 | Sportflächen im Potsdamer Norden
<i>Fraktion Mitten in Potsdam</i> | 24/SVV/0517 |
| 5.5.1 | Sportflächen im Potsdamer Norden
<i>Fraktion Mitten in Potsdam</i> | 24/SVV/0517-01 |
| 5.6 | Berichterstattung Planungsziele Therapiehof Eichengrund 1 in
Groß Glienicke, bzgl. DS 24/SVV/0078

<i>Oberbürgermeister, Fachbereich Stadtplanung
(Mitteilungsvorlage)</i> | 24/SVV/0714 |
| 6 | Mitteilungen der Verwaltung | |
| 6.1 | Berichterstattung zum Beschluss 23/SVV/0030 "Umsetzung
Holzbau-Initiative"
<i>Büro des Oberbürgermeisters und Kommunaler Immobilien
Service (KIS)</i> | |
| 6.2 | Berichterstattung zum Beschluss 22/SVV/1135 "Bürgerhaushalt
Potsdam 2023/24: TOP 20 - Liste der Bürgerinnen und Bürger:
Nummer 16: Jugend- und Freizeitfläche am Nuthepark/
Hauptbahnhof finanzieren"
<i>Fachbereich Klima, Umwelt und Grünflächen</i> | |
| 6.3 | Berichterstattung zum Quartier am Telegrafenberg

<i>Fachbereich Stadtplanung</i> | |
| 7 | Sonstiges | |

Nichtöffentlicher Teil

- 8 Feststellung der nicht öffentlichen Tagesordnung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung

Der Ausschussvorsitzende, Herr Eichert, begrüßt die Mitglieder und eröffnet die konstituierende Sitzung. Zudem stellt Herr Eichert Frau Vanessa Höppe, Ausschussbetreuende für den Ausschuss Stadtentwicklung, Bauen und Entwicklung des ländlichen Raumes vor.

Aufgrund der neuen Zusammensetzung des Ausschusses bittet Herrn Pfrogner um kurze Vorstellung der Ausschussmitglieder. Eine kurze Vorstellung der Ausschussmitglieder erfolgt.

2 Feststellung der Anwesenheit sowie der ordnungsgemäßen Ladung / Feststellung der öffentlichen Tagesordnung

Der Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit mit 9 von 10 stimmberechtigten Mitgliedern fest.

Durch verschiedene Mitglieder wurde um Berichterstattung zu folgenden Themen gebeten:

- Sachstand B-Plan 19 und Ergebnisse der Gespräche mit dem MLUK zum Therapiehof Eichengrund (Berichterstattung erfolgt zum TOP 5.6)
- Sachstand Wohnungsbau in Potsdam (Berichterstattung erfolgt unter dem TOP 7 Sonstiges)
- Wohnungsbaupotential (Berichterstattung erfolgt unter dem TOP 7 Sonstiges)
- Fußwegekonzept (Berichterstattung erfolgt unter dem TOP 7 Sonstiges)

Die Verwaltung plant ebenfalls unter dem TOP 7 Sonstiges zu folgender Thematik zu informieren:

- Veranstaltungen des Geschäftsbereiches 4 für Stadtverordnete und Ortsbeiräte

Herr Menzel hat um Berichterstattung zu folgenden Sachständen gebeten:

- vier bauordnungsrechtliche Verfahren
- Verfahrensstände zum Kreml und daraus abzuleitenden Maßnahmen aus dem städtebaulichen Vertrag mit der LHP

Die Berichterstattung soll im nichtöffentlichen Teil der Sitzung erfolgen.

Die so geänderte Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

Antrag auf Rederecht liegt vor zum TOP 6.3 „Berichterstattung zum Quartier am Telegrafenberg“ für

Herrn Reinhard Schulz (Eigentümerversreter KVL).

Nach kurzer Verständigung wird die Gewährung des Rederechtes einstimmig bestätigt.

3 Wahl der/ des stellvertretenden Ausschussvorsitzenden

Der Vorsitzende informiert über die Wahl der/ des stellvertretenden Ausschussvorsitzenden. Frau Dr. Günther hat ihr Interesse für das Amt gegenüber dem Vorsitzenden angezeigt. Herr Göpel schlägt Herr Jäkel für das Amt vor.

Der Vorsitzende erläutert die Regularien zur Wahl, insbesondere zu einer offenen Wahl (muss einstimmig vom Ausschuss bestätigt werden).

Der Vorsitzende stellt die Durchführung als offene Wahl zur Abstimmung:

Abstimmungsergebnis: 7/1/1

Damit ist die Wahl der/ des stellvertretenden Ausschussvorsitzenden in geheimer Wahl durchzuführen.

Folgende Kandidaten werden zu Wahl gestellt:

- Frau Dr. Günther
- Herr Jäkel

Der Vorsitzende bittet um Hilfe bei der Auszählung der Stimmen. Herr Reich meldet sich freiwillig und assistiert dem Vorsitzenden bei der Auszählung.

Frau Dr. Günther erhält 6 von 9 Stimmen der Ausschussmitglieder.

Herr Jäkel erhält 3 von 9 Stimmen der Ausschussmitglieder.

Der Vorsitzende verkündigt, dass Frau Dr. Anja Günther aufgrund des Wahlergebnisses zur stellvertretenden Ausschussvorsitzenden des Ausschusses für Stadtentwicklung, Bauen und Entwicklung des ländlichen Raumes gewählt wurde.

4 Vorstellung von Bauvorhaben

Herr Franke stellt aufgrund der neuen Besetzung des Ausschusses das Procedere zur Vorstellung von Bauvorhaben vor:

- 10 Tage vor Ausschusssitzung erhalten die Ausschussmitglieder eine nichtöffentliche Liste zum Bauauftragsgeschehen der LHP (Antragsliste) vom Fachbereich (FB) Bauen, Denkmalschutz, Vermessung und Geoinformation (FB 44)
- die Ausschussmitglieder können dann aus der Antragsliste für sie relevante Vorhaben auswählen und diese gegenüber dem Fachbereich 44 kommunizieren
- die ausgewählten Vorhaben werden dann durch den FB 44 am Tag der Ausschusssitzung (1/2 Stunde vor Sitzungsbeginn, i.d.R. 17:30 Uhr) in einem nichtöffentlichen Termin vorgestellt

Geplant sei, dieses Verfahren zum Sitzung am 08.10.2024 zu reaktivieren. Herr Franke informiert, dass die Antragsliste seit April 2024 nicht verschickt wurde (aufgrund der Sommerpause und Neubesetzung der Stadtverordnetenversammlung); es handele sich um circa 200 Anträge. Deshalb schlägt er vor, die Anträge gestaffelt abzuarbeiten.

Es folgt eine kurze Erörterung und Verständigung mit den Ausschussmitgliedern.

Frau Hüneke schlägt vor, nur offene Verfahren vorstellen zu lassen (keine Abarbeitung aller Anträge seit April 2024). Zudem betont sie, dass es sich hier um reines Verwaltungshandeln handele und es ein Entgegenkommen der Verwaltung sei, Stadtverordnete/ Ausschussmitglieder bei dieser Thematik zu informieren.

Alle Ausschussmitglieder verständigen sich, bei dem vorgeschlagenen Verfahren zu bleiben. Für den ersten Aufschlag am 08.10.2024 vereinbaren die Ausschussmitglieder mit Herrn Franke die Vorstellung ab 17:00 Uhr (Zeitpuffer um ggf. Fragen zu klären).

5 Überweisungen aus der Stadtverordnetenversammlung

5.1 Ein neuer Weihnachtsmarkt für die Innenstadt

23/SVV/1389
vertagt

Die Tagesordnungspunkte 5.1, 5.1.1 und 5.2 werden zusammen behandelt.

Herr Frerichs (Wirtschaftsförderung) bringt die Vorlage ein. Die Präsentation wird dem TOP im Ratsinformationssystem als Anlage beigefügt.

Herr Frerichs geht auf Nachfragen der Ausschussmitglieder ein.

Frau Hüneke bitte grundsätzlich darum, geplante Präsentationen der Verwaltung vorab der Ausschusssitzung zur Vorbereitung zu erhalten.

Frau Hüneke stellt den Geschäftsordnung-Antrag (GO-Antrag) auf Zurückstellung der Anträge TOP 5.1 (23/SVV/1389), TOP 5.1.1 (23/SVV/1389-01) und TOP 5.2 (24/SVV/0033) und Wiedervorlage im Ausschuss mit der von der Verwaltung für September 2024 angekündigten Verwaltungsvorlage.

Herr Rubelt informiert, dass die angekündigte Verwaltungsvorlage in die Sitzung der Stadtverordnetenversammlung am 25.09.2024 eingebracht werde; eine Behandlung im Ausschuss erfolge somit zur nächsten Sitzung am 08.10.2024.

Der Vorsitzende stellt den GO-Antrag auf Zurückstellung zur Abstimmung:

Abstimmungsergebnis: einstimmig angenommen.

Anlage 1 TOP 5.1 Präsentation Neuausrichtung_WM_SBL_10.09.24 (öffentlich)

5.1. Ein neuer Weihnachtsmarkt für die Innenstadt

23/SVV/1389-01
vertagt

1

Siehe Ausführung zu TOP 5.1.

5.2 Neuer Standort für den zentralen Weihnachtsmarkt „Blauer Lichterglanz“

24/SVV/0033
vertagt

Siehe Ausführung zu TOP 5.1.

5.3 Weiterentwicklung Baulandmodell

24/SVV/0537
vertagt

Die Tagesordnungspunkte 5.3 und 5.3.1 werden zusammen behandelt.

Herr Anderka (Bereich Gesamtstädtische Planung) stellt kurz die Thematik vor. Er bezieht sich auf die vorliegende Stellungnahme für die Fraktionen (ist im Ratsinformationssystem unter der Drucksachenummer 24/SVV/0537 hinterlegt) und betont, dass der Entwurf der Vorlage frühestens im Juni 2025 möglich sei.

Herr Anderka geht zudem auf die Passage „...Bereitstellung von mietpreis- und belegungsgebundenen Wohnungen in den Mittelpunkt gestellt wird und höchste Priorität erhält.“ des Änderungsantrages (24/SVV/0537-01) ein. Er empfiehlt dies nicht durch einen Beschluss vorwegzunehmen, sondern in einem gemeinsamen Werkstattmodell zu erörtern.

Frau Hüneke stellt den GO-Antrag auf Zurückstellung bis zur vorgeschlagenen Zeitschiene von Herrn Anderka (Juni 2025).

Dafür spricht niemand, dagegen spricht Herr Pfrogner.

Der Vorsitzende stellt den GO-Antrag auf Zurückstellung zur Abstimmung:
Abstimmungsergebnis: 8/1/0

5.3. Weiterentwicklung Baulandmodell 1

24/SVV/0537-01
vertagt

Siehe Ausführung zu TOP 5.3.

5.4 Verlängerung Mietvertrag Rechenzentrum

24/SVV/0693
erledigt

Herr Jäkel bringt den Antrag ein und informiert kurz über den Sachstand.

Herr Rubelt informiert, dass die Machbarkeitsstudie beauftragt sei. Weitere Schritte seien zum jetzigen Zeitpunkt nicht möglich. Demnach sei der Antrag als erledigt zu erklären. Auf Nachfrage von Herrn Reich, informiert Herr Rubelt zur Zeitschiene (Prozessbeginn, November 2024 Arbeitsgruppenarbeit – hier erfolgt noch die Terminabstimmung –, November 2025 Abschluss).

Der Vorsitzende stellt die Feststellung der Erledigung zur Abstimmung.
Abstimmungsergebnis: 5/1/3

5.4. Vorbereitung Rückbau des Rechenzentrums 1

24/SVV/0693-01
abgelehnt

Von der antragsstellenden Fraktion ist niemand anwesend.

Der Vorsitzende stellt den Ergänzungsantrag 24/SVV/0693-01 zur Abstimmung.

Die Stadtverordnetenversammlung möge beschließen:

Der Oberbürgermeister wird beauftragt, die Voraussetzungen für ~~eine Verlängerung des Mietvertrages zum Rechenzentrum um mindestens fünf Jahre für den Zeitraum ab 2026 zu schaffen.~~ **den Rückbau des Rechenzentrums nach Ablauf des derzeitigen Mietvertrages (31. Januar 2026) zu erarbeiten.**

Das Ergebnis ist der Stadtverordnetenversammlung bis Ende 2024 vorzulegen.

Abstimmungsergebnis:

Zustimmung: 0
Ablehnung: 9
Stimmenthaltung: 0

5.5 Sportflächen im Potsdamer Norden**24/SVV/0517**
erledigt

Die Tagesordnungspunkte 5.5 und 5.5.1 werden zusammen behandelt.

Herr Wolfram (Fachbereich Stadtplanung) bringt die Vorlage ein. Die Präsentation wird dem TOP im Ratsinformationssystem als Anlage beigefügt.

Auf Nachfragen der Ausschussmitglieder geht Herr Wolfram ein.

Frau Hüneke stellt den GO-Antrag auf Feststellung der Erledigung.

Der Vorsitzende stellt den Antrag auf Feststellung der Erledigung zur Abstimmung.

Abstimmungsergebnis: 8/0/1

Anlage 1 TOP 5.5 Sportflächen im Potsdamer Norden (öffentlich)

5.5. Sportflächen im Potsdamer Norden
1**24/SVV/0517-01**
erledigt

Siehe Ausführung zu TOP 5.5.

**5.6 Berichterstattung Planungsziele Therapiehof Eichengrund 1 in
Groß Glienicke, bzgl. DS 24/SVV/0078****24/SVV/0714**
zur Kenntnis genommen

Herr Wolfram (Fachbereich Stadtplanung) berichtet zu den Planungszielen Therapiehof Eichengrund. Zudem geht auf die gewünschte Berichterstattung zum B-Plan 19 und die Ergebnisse mit dem Ministerium für Landwirtschaft, Umwelt und Klimaschutz des Landes Brandenburg (MLUK) zum Therapiehof Eichengrund ein.

Die Präsentation wird dem TOP im Ratsinformationssystem als Anlage beigefügt.

Auf Nachfragen der Ausschussmitglieder geht Herr Wolfram ein.

Frau Dr. Günther kündigt einen Antrag von der Fraktion Die Linke für die Sitzung der Stadtverordnetenversammlung am 25.09.2024 an, welchen sie bereits im Vorgriff der Sitzung den Mitgliedern des Ausschusses zur Kenntnis gegeben hat.

Anlage 1 TOP 5.6_Therapiehof_SBL_10.09.2024 (öffentlich)

6 Mitteilungen der Verwaltung

6.1 Berichterstattung zum Beschluss 23/SVV/0030 "Umsetzung Holz- bau-Initiative"

zur Kenntnis genommen

Herr Richter (KIS-Werkleiter) ist in Vertretung für den Büroleiter des Oberbürgermeisters, Herrn Bischoff, anwesend um gegebenenfalls Fragen zu beantworten.

Herr Nicke (Geschäftsführung ProPotsdam) berichtet zum Beschluss 23/SVV/0030 „Umsetzung Holzbau-Initiative“. Die Präsentation wird dem TOP im Ratsinformationssystem als Anlage beigefügt.

Auf Nachfragen der Ausschussmitglieder geht Herr Nicke ein. Zudem bietet er ein zusätzliches Gespräch zur Thematik „Effizienzhaus (EH) 40“ an, falls Interesse bei den Ausschussmitgliedern besteht.

Herr Göpel verständigt sich mit Herr Nicke zu den Baukosten. Herr Nicke bietet eine gesonderte Berichterstattung in einer der nächsten Sitzungen des Ausschusses im nichtöffentlichen Teil an. Eine feste Terminierung wird nicht vereinbart.

Im Anschluss stellt Frau Hanko (Nachhaltigkeitsberaterin KIS) eine weitere Präsentation, insbesondere zu den aktuellen Projekten des KIS, vor. Die Präsentation wird dem TOP im Ratsinformationssystem als Anlage beigefügt.

Frau Hanko geht auf Nachfragen der Ausschussmitglieder ein.

Anlage 1 TOP 6.1 2024-09-10_PP-Bericht Umsetzung Holzbau_V4 (öffentlich)

Anlage 2 TOP 6.1 NB SBWL 10.09.2024 KIS (öffentlich)

6.2 Berichterstattung zum Beschluss 22/SVV/1135 "Bürgerhaushalt Potsdam 2023/24: TOP 20 - Liste der Bürgerinnen und Bürger: Nummer 16: Jugend- und Freizeitfläche am Nuthepark/ Haupt- bahnhof finanzieren"

zur Kenntnis genommen

Herr Wolfram (Fachbereich Stadtplanung) informiert zur Thematik und kündigt eine Beschlussvorlage zur „Eigenmittelbereitstellung im Bundesprogramm Anpassung urbaner und ländlicher Räume an den Klimawandel“ für die Sitzung der Stadtverordnetenversammlung am 25.09.2024 an.

Auf Nachfragen der Ausschussmitglieder geht Herr Wolfram ein.

Anlage 1 TOP 6.2_SBL_BBSR_Nutheparkfinanzierung (öffentlich)

6.3 Berichterstattung zum Quartier am Telegrafenberg

zur Kenntnis genommen

Herr Eichert informiert über die Abweichung der Geschäftsordnung; zuerst werde die Verwaltung eine Berichterstattung vorstellen und anschließend folgt das Rederecht.

Frau Waberski (Bereich Stadtraum Süd-West) berichtet zum Quartier am Telegrafenberg und der möglichen Planung zur Entwicklung eines familienfreundlichen Wohnquartiers für

unterschiedliche Nutzergruppen. Im Anschluss wägt Frau Waberski die Chancen und Herausforderungen eines möglichen Wohnquartiers ab (Folie 9 der beigefügten Präsentation).

Auf Nachfragen der Ausschussmitglieder geht Frau Waberski ein. Sie bittet die Ausschussmitglieder um Prüfung und Votum (Planung zur Entwicklung eines Wohnquartiers) in der nächsten Ausschusssitzung am 08.10.2024.

Die Präsentation wird dem TOP im Ratsinformationssystem als Anlage beigefügt.

Herr Schulz (Eigentümerversammlung KVL) nimmt das Rederecht wahr und erläutert die mögliche Planung von Mietwohnungsbau in Eigentümerhand. Dabei sei ein partizipatives Verfahren essentiell.

Herr Pfrogner fordert sich in diesem Kontext, gerade auch aufgrund der erbetenen Prüfung bis zur nächsten Sitzung am 08.10.2024, die Präsentation im Nachgang der Sitzung ab. Er bekräftigt die Aussage von Frau Hüneke (Ausführung zu TOP 5.1).

Anlage 1 TOP 6.3 Quartier Albert Einstein Straße [Schreibgeschützt] (öffentlich)

7 Sonstiges

Sachstand Wohnungsbau in Potsdam und Wohnungsbaupotential

Herr Wolfram stellt den Sachstand zum Thema Wohnungsbau in Potsdam vor (Wohnungsbauförderung, Potenzialflächenanalyse, Novelle BauGB). Die Präsentation wird dem TOP im Ratsinformationssystem als Anlage beigefügt.

Auf Nachfragen der Ausschussmitglieder gehen sowohl Herr Wolfram als auch Herr Rubelt ein.

Zudem verständigen sich Herr Wolfram und Frau Dr. Günther zu einer bilateralen Abstimmung außerhalb des Ausschusses zur Thematik Wohnungsbauprojekte (mit Genehmigung).

Fußwegekonzept

Herr Rubelt informiert zum Sachstand der Umsetzung zum Fußwegekonzept. Detaillierte Informationen zum Fußwegekonzept plant die Verwaltung in der Ausschusssitzung des Ausschusses Klima, Umwelt und Mobilität im November 2024.

Auf Nachfragen der Ausschussmitglieder geht Herr Rubelt ein.

Einführungsveranstaltungen Geschäftsbereich 4

Herr Wolfram informiert über die geplanten Einführungsveranstaltungen des Geschäftsbereiches 4 für die neuen Stadtverordneten und die neuen Ortsbeiräte. Hierbei werde man sich Schwerpunktmäßig auf die Themen des Ausschusses für Stadtentwicklung, Bauen und Entwicklung des ländlichen Raumes sowie des Ausschusses für Klima, Umwelt und Mobilität fokussieren. Am 01.10.2024 findet die erste Veranstaltung statt; die Einladung ging über den Geschäftsbereich 4 an die Fraktionen. Nachfolgend findet dann am 07.11.2024 eine Veranstaltung mit den Themenschwerpunkten Stadtplanung und Bauaufsicht, Denkmalschutz,

Vermessung und Geoinformation statt. Das Datum für die Veranstaltung mit den Themenschwerpunkten Klima, Umwelt und Grünflächen sowie Mobilität und technische Infrastruktur ist zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht terminiert.

Anlage 1 TOP Sonstiges Wohnen + Einführungstermine SBL_10.09.2024 (öffentlich)

Vorsitz:

Protokollführung:

Lars Eichert

Vanessa Höppe